



# ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
❖ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔ - ๗
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
❖ บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๙ - ๑๔
❖ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๕ - ๑๖
❖ รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๗ - ๑๘
❖ รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐
❖ รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๑ - ๕๑
❖ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	
● แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๒ - ๘๓
● แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘๔ - ๘๖
● แผนงานการศึกษา	๘๗ - ๙๗
● แผนงานสาธารณสุข	๙๘ - ๑๐๑
● แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐๒ - ๑๐๓
● แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐๔ - ๑๑๓
● แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๔ - ๑๑๙
● แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒๐ - ๑๒๓
● แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒๔ - ๑๓๓
● แผนงานงบกลาง	๑๓๔ - ๑๓๘
<b>ภาคผนวก</b>	
❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑	
❖ รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	
❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑	

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

\*\*\*\*\*

๒๒๕ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ตำบลแก่งเลี่ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

พื้นที่	๘๗.๕๒ ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	๕,๙๔๐ คน
ชาย	๒,๙๑๖ คน
หญิง	๓,๐๒๔ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑



## ส่วนที่ ๑

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

**เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน**

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

**๑. สถานะการคลัง**

**๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๖,๘๑๕,๒๒๔.๖๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔,๒๓๔,๓๑๔.๘๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๒,๘๓๑,๒๔๒.๔๔ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๕ โครงการ รวม ๒๑๙,๕๖๐.๑๖ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑**

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๗,๒๕๓,๕๕๗.๖๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๓๓,๖๐๔.๗๖	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๔,๒๒๖.๙๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๒๑,๘๗๐.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๖,๕๑๑.๘๓	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๔,๔๔๔,๒๕๗.๔๑	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๒,๑๙๒,๙๙๖.๒๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๒๙๓,๔๒๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๙,๔๐๗,๕๐๖.๗๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๖,๐๕๗,๙๕๑.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๕,๘๙๔,๒๔๓.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๔,๔๕๕,๓๙๕.๗๗	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๒๗๖,๓๙๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๗๒๓,๕๒๖.๙๓	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๐๙๖,๐๕๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๓,๙๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน**  
**อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี**

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
<b>รายได้จัดเก็บ</b>			
หมวดภาษีอากร	๘๖๕,๙๒๗.๐๓	๘๑๕,๐๐๐.๐๐	๕๙๗,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๗๗,๖๖๖.๘๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๙๔,๔๒๐.๙๑	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑,๕๖๗.๐๘	๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>	<b>๑,๓๖๙,๕๘๑.๘๒</b>	<b>๑,๑๓๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๐๒๗,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๔๔๓,๗๘๕.๕๓	๑๓,๘๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๑๔,๔๔๓,๗๘๕.๕๓</b>	<b>๑๓,๘๖๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒	๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒</b>	<b>๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๒๗,๗๐๙,๖๖๙.๙๗</b>	<b>๒๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	๖,๒๑๖,๘๘๙.๐๐	๗,๑๔๘,๙๒๐.๐๐	๗,๖๕๘,๔๘๘.๐๐
งบบุคลากร	๖,๘๘๗,๑๒๙.๐๐	๗,๒๕๓,๙๔๐.๐๐	๗,๕๓๑,๘๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๔๒๘,๘๗๖.๒๐	๘,๙๙๗,๓๔๐.๐๐	๗,๗๘๕,๑๑๒.๐๐
งบลงทุน	๒,๔๐๓,๑๐๐.๐๐	๒,๗๘๕,๘๐๐.๐๐	๓,๒๕๔,๖๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๙๒๕,๑๗๙.๗๕	๑,๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>๒๑,๘๖๑,๑๗๓.๙๕</b>	<b>๒๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๒๑,๘๖๑,๑๗๓.๙๕</b>	<b>๒๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐</b>



# ส่วนที่ ๒

## ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน**  
**อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี**

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๗๙๒,๕๑๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๓๐,๐๐๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๓,๑๖๖,๗๙๑
แผนงานสาธารณสุข	๑๕๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒,๕๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๐๗๖,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๗๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๒๔,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๙๒,๙๘๐
แผนงานการเกษตร	๒๖,๗๒๕
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๗,๖๕๘,๔๘๘
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		๔,๒๗๑,๒๘๐	๑,๗๔๓,๑๒๐	๖,๐๑๔,๔๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๑,๕๓๔,๓๒๐	๐	๑,๕๓๔,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๗๓๖,๙๖๐	๑,๗๔๓,๑๒๐	๔,๔๘๐,๐๘๐
<b>งบดำเนินงาน</b>		๒,๙๐๗,๓๙๘	๖๒๐,๐๐๐	๓,๕๒๗,๓๙๘
ค่าตอบแทน		๑๖๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๒๙๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๑,๘๖๒,๒๑๖	๔๐๘,๐๐๐	๒,๒๗๐,๒๑๖
ค่าวัสดุ		๓๖๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๕๑๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๒๔,๐๐๐
<b>งบลงทุน</b>		๑๖๑,๒๐๐	๖๘,๗๐๐	๒๒๙,๙๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๑๖๑,๒๐๐	๖๘,๗๐๐	๒๒๙,๙๐๐
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐
รายจ่ายอื่น		๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐
<b>รวม</b>		<b>๗,๓๖๐,๖๙๖</b>	<b>๒,๔๓๑,๘๒๐</b>	<b>๙,๗๙๒,๕๑๖</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		๒๓๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
<b>รวม</b>		<b>๒๓๐,๐๐๐</b>	<b>๒๓๐,๐๐๐</b>

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		๖๗๘,๑๒๐	๖๗๘,๑๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๖๗๘,๑๒๐	๖๗๘,๑๒๐
งบดำเนินงาน		๑,๓๔๘,๖๗๑	๑,๓๔๘,๖๗๑
ค่าใช้สอย		๗๐๒,๖๒๐	๗๐๒,๖๒๐
ค่าวัสดุ		๕๖๖,๐๕๑	๕๖๖,๐๕๑
ค่าสาธารณูปโภค		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐
	รวม	๓,๑๖๖,๗๙๑	๓,๑๖๖,๗๙๑

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	รวม	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
ค่าใช้จ่าย		๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
งบเงินอุดหนุน		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	รวม	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบดำเนินงาน		๘๑๖,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑,๕๐๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๑๖,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๒๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๔๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐๐,๐๐๐
งบลงทุน		๓,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๓,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
	รวม	๓,๙๑๖,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔,๐๗๖,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	รวม	๓๗๕,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		๑๑๐,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๕๒๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๑๑๐,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๕๒๔,๐๐๐
	รวม	๑๑๐,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๕๒๔,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบบุคลากร		๘๓๙,๒๘๐	๐	๘๓๙,๒๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๘๓๙,๒๘๐	๐	๘๓๙,๒๘๐
งบดำเนินงาน		๔๒๙,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๖๒๙,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๑๐๘,๐๐๐	๐	๑๐๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๒๗๘,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๗๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๔๓,๐๐๐	๐	๔๓,๐๐๐
งบลงทุน		๔,๗๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๔,๗๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๔,๗๐๐	๐	๔,๗๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	รวม	๑,๒๗๒,๙๘๐	๒๒๐,๐๐๐	๑,๔๙๒,๙๘๐

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		๑๐,๗๒๕	๑๖,๐๐๐	๒๖,๗๒๕
ค่าใช้สอย		๑๐,๗๒๕	๑๖,๐๐๐	๒๖,๗๒๕
	รวม	๑๐,๗๒๕	๑๖,๐๐๐	๒๖,๗๒๕

แผนงานงบทกลาง

งบ	งาน	งบทกลาง	รวม
งบทกลาง		๗,๖๕๘,๔๘๘	๗,๖๕๘,๔๘๘
งบทกลาง		๗,๖๕๘,๔๘๘	๗,๖๕๘,๔๘๘
รวม		๗,๖๕๘,๔๘๘	๗,๖๕๘,๔๘๘

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน**  
**อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๑ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองกาญจนบุรี

- ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป  
 ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๗,๕๑๐,๐๐๐ บาท  
 ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๗,๕๑๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๗๙๒,๕๑๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๓๐,๐๐๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๓,๑๖๖,๗๙๑
แผนงานสาธารณสุข	๑๕๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒,๕๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๐๗๖,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๗๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๒๔,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๙๒,๙๘๐
แผนงานการเกษตร	๒๖,๗๒๕
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๗,๖๕๘,๔๘๘
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐</b>

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(นายสมชาย ฟ้าทอง)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อนุมัติ

(นายวิฑูรย์ สิริบุญกุล)

นายอำเภอเมืองกาญจนบุรี



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเสี้ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ			
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)		ปี ๒๕๖๒
<b>หมวดภาษีอากร</b>							
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒๓๔,๗๑๐.๐๐	๔๑๒,๓๕๖.๖๕	๓๗๑,๒๑๘.๒๓	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๓๔๘,๗๖๑.๖๓	๔๒๗,๕๕๓.๓๐	๔๘๑,๑๕๘.๘๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๔.๕๐	%	๑๘๒,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๑๔,๕๘๘.๐๐	๑๗,๔๓๐.๐๐	๑๓,๕๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑๕,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>๕๙๘,๐๕๙.๖๓</b>	<b>๘๕๗,๓๓๙.๙๕</b>	<b>๘๖๕,๙๒๗.๐๓</b>	<b>๘๑๕,๐๐๐.๐๐</b>			<b>๕๙๗,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>							
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๑,๑๐๕.๘๐	๑,๔๙๓.๘๐	๑,๕๙๐.๘๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสมอาหาร	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๓,๐๐๔.๐๐	๕๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๔.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๕๙๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๕๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๑๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๑,๔๒๒.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>๖,๖๙๙.๘๐</b>	<b>๙,๔๑๓.๘๐</b>	<b>๑๗๗,๖๖๖.๘๐</b>	<b>๔๑,๐๐๐.๐๐</b>			<b>๑๕๑,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>							
ดอกเบี้ย	๓๙๐,๓๔๖.๔๒	๓๗๔,๒๓๒.๓๒	๒๙๔,๔๒๐.๙๑	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>๓๙๐,๓๔๖.๔๒</b>	<b>๓๗๔,๒๓๒.๓๒</b>	<b>๒๙๔,๔๒๐.๙๑</b>	<b>๒๕๐,๐๐๐.๐๐</b>			<b>๒๕๐,๐๐๐.๐๐</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
เงินที่มีผู้อุทิศให้	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๘๑๓.๐๘	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าขายแบบแปลน	๓๕,๐๐๐.๐๐	๔๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๑,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑๑,๗๕๔.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>๓๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๖,๕๑๐.๐๐</b>	<b>๓๑,๕๖๗.๐๘</b>	<b>๒๙,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๒๙,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๑๒๐,๗๘๓.๖๓	๓๕๑,๙๙๖.๐๗	๓๖๔,๓๓๒.๒๗	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๕๘๑,๓๗๖.๖๖	๗,๖๑๖,๑๗๕.๒๑	๗,๓๑๓,๓๐๔.๐๙	๗,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๗,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๓๘๑,๔๖๑.๕๑	๒,๔๑๒,๖๘๙.๑๐	๒,๔๔๖,๕๑๕.๗๐	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๗๒,๒๙๒.๔๔	๕๙,๙๙๙.๘๔	๑๐๘,๖๘๘.๕๒	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีสุรา	๑,๑๖๗,๑๑๑.๗๕	๑,๑๖๖,๕๓๔.๑๕	๑,๒๐๔,๑๓๓.๖๒	๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๒,๐๑๑,๑๔๔.๕๖	๒,๕๐๙,๒๒๔.๕๘	๒,๙๐๑,๘๓๔.๘๐	๒,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๗.๗๖ %	๓,๐๒๘,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๕๔,๐๖๔.๘๘	๖๓,๑๒๐.๙๙	๖๐,๔๐๕.๙๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๕๐,๗๕๗.๐๔	๓๔,๐๔๘.๘๘	๔๐,๕๕๔.๖๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑๘,๑๔๑.๐๐	๗๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>๑๓,๔๕๗,๑๓๓.๔๗</b>	<b>๑๔,๒๑๔,๕๒๐.๘๒</b>	<b>๑๔,๔๔๓,๗๘๕.๕๓</b>	<b>๑๓,๘๖๕,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๑๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๓,๗๐๗,๐๗๕.๐๐	๕,๒๐๖,๔๙๗.๐๐	๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>๓,๗๐๗,๐๗๕.๐๐</b>	<b>๕,๒๐๖,๔๙๗.๐๐</b>	<b>๑๑,๘๙๖,๓๐๒.๖๒</b>	<b>๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๑๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>๑๘,๑๙๔,๓๑๔.๓๒</b>	<b>๒๐,๗๐๘,๕๐๓.๘๙</b>	<b>๒๗,๗๐๙,๖๖๙.๙๗</b>	<b>๒๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๒๗,๕๑๐,๐๐๐.๐๐</b>

# รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๗,๕๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

## รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๕๕๗,๐๐๐	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๑๕๒,๐๐๐	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
ภาษีป้าย จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยคำนวณประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๕๑,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการเก็บและขนมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	จำนวน	๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน ๕๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากประมาณการว่าจะมีการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการจากปีที่แล้ว เนื่องจากตรวจสอบประเภทรายรับเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่แล้ว ปรากฏมีรายรับจริงประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ซึ่งตั้งรับเพิ่มเติมในรายการค่าธรรมเนียมอื่นๆ แทน จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับ ให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๕๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๙,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๒๑,๐๐๐	บาท
ค่าขายแบบแปลน จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๔,๐๘๓,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๗,๓๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ จำนวน ๗,๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๒,๓๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ จำนวน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ภาษีสุรา	จำนวน	๑,๒๖๕,๐๐๐	บาท
ภาษีสุรา จำนวน ๑,๒๖๕,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๓,๐๒๘,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๓,๐๒๘,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรับให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงที่ได้รับในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๒,๔๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรายรับให้ใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับในปีงบประมาณที่ผ่านมา			
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	๙,๔๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน ๙,๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการรายรับให้ใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับในปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>						
เงินเดือนนายก/รองนายก	๐	๔๗๑,๒๔๐	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	๐ %	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๐	๓๘,๖๑๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๐	๓๘,๖๑๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๐ %	๘๖,๔๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๖๙๒,๔๐๐	๗๖๓,๒๐๐	๘๔๙,๖๐๐	๐ %	๘๔๙,๖๐๐
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>๐</b>	<b>๑,๓๒๗,๒๖๐</b>	<b>๑,๔๙๔,๔๘๐</b>	<b>๑,๕๓๖,๓๒๐</b>		<b>๑,๕๓๖,๓๒๐</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	๐	๑,๕๘๐,๒๐๘	๑,๗๙๘,๐๓๓	๑,๙๑๖,๐๔๐	๕.๙๕ %	๒,๐๓๐,๐๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๐	๑๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๐	๐ %	๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐	๑๕๓,๓๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๐ %	๒๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๓๖๕,๗๐๐	๓๙๘,๑๖๐	๔๕๑,๖๘๐	๒.๐๕ %	๔๖๐,๙๒๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๓๔,๕๕๕	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๐ %	๓๖,๐๐๐
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>๐</b>	<b>๒,๑๔๗,๗๖๓</b>	<b>๐</b>	<b>๒,๖๑๓,๗๒๐</b>		<b>๒,๗๓๖,๙๖๐</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>๐</b>	<b>๓,๔๗๕,๐๒๓</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๑๕๐,๐๔๐</b>		<b>๔,๒๗๓,๒๘๐</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๖๐๐	๐	๑๗๘,๗๗๕	-๘๓.๒๒ %	๓๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๐ %	๗๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๑๘,๓๘๕	๒๙,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๓.๓๓ %	๔๐,๐๐๐
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>๐</b>	<b>๙๘,๙๘๕</b>	<b>๑๑๑,๕๐๐</b>	<b>๓๐๐,๗๗๕</b>		<b>๑๖๒,๐๐๐</b>

ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๔๑๐,๑๙๖.๙๒	๗๓๘,๒๖๑	๙๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๒๐,๐๐๐
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ทำความสะอาดบริเวณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๒๐,๐๐๐
๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ดูแลบำรุงรักษาสนาม หญ้า สวนหย่อม และต้นไม้ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบล แก่งเสี้ยน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
๓. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๙๐,๐๐๐
๔. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ บันทึกข้อมูล	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
๕. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักพัฒนาชุมชน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
๖. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
๗. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย นักวิชาการสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
๘. โครงการรับวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
๙. ค่าเช่า Server (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๒๗๒,๒๐๖	๒๙๑,๔๔๓	๓๐,๐๐๐	-๕๒.๘๖	%	๔๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ							
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๒๐๖,๒๓๐	๐	๐	%	๐
(๑๐) โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัด สะอาด” ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน งบประมาณ ๘๔,๖๐๐ บาท	๐	๐	๘๔,๕๙๐	๐	๐	%	๐
(๑๐) โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมือง กาญจนบุรี งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๘๔,๕๕๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรร มาภิบาลแก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐	๐	๖,๐๒๕	๐	๐	%	๐

(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๖,๒๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๕) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๖๗,๑๖๐	๐	๐	%	๐
(๖) ค่าใช้จ่ายโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐	๐	๔๓,๕๐๐	๐	๐	%	๐
(๗) ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนก่อให้เกิดความเสียหาย	๐	๐	๐	๑๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๘) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๕๔,๔๔๐	-๑๐๐	%	๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๕๐,๐๐๐
๒. โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๓,๕๕๐
๓. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๓,๑๖๐
๔. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑,๐๐๐
๕. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนได้ก่อให้เกิดความเสียหาย	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
๗. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑,๐๐๐
๘. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๘,๕๐๖
๙. โครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐๐,๐๐๐
การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ อบต.แก่งเสี้ยน	๐	๑,๘๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๕๖,๐๙๓	๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๓๗,๔๖๖.๑๔	๑๔๖,๗๖๗.๘๖	๓๓๐,๐๐๐	-๓๙.๓๙	%	๒๐๐,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	๐	<b>๗๗๗,๗๖๒.๐๖</b>	<b>๑,๕๘๓,๙๗๖.๘๖</b>	<b>๑,๖๙๙,๑๙๐</b>			<b>๑,๘๖๒,๒๑๖</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>							
วัสดุสำนักงาน	๐	๘๑,๐๔๕	๖๖,๗๐๓	๗๐,๐๐๐	-๒๘.๕๗	%	๕๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๒,๗๙๙.๑๒	๙,๙๗๗.๗๕	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๔๖,๑๘๕	๑๕,๒๔๐	๒๐,๐๐๐	๕๐	%	๓๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๒๘,๙๖๕	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๒๓,๒๐๐	๘๐,๐๐๐	-๓๗.๕	%	๕๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๒๐๕,๔๐๒	๑๗๔,๕๘๘	๓๐๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓	%	๒๐๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๒๕,๑๑๐	๔๘,๖๘๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐	%	๓๐,๐๐๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>๐</b>	<b>๓๖๐,๕๔๑.๑๒</b>	<b>๓๖๗,๓๕๓.๗๕</b>	<b>๕๗๐,๐๐๐</b>			<b>๓๖๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>							
ค่าไฟฟ้า	๐	๓๓๑,๙๘๕.๘๖	๕๑๕,๖๖๖.๕๑	๙๐๐,๐๐๐	-๕๕.๕๖	%	๔๐๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๐	๓,๖๙๐.๔๕	๕,๙๓๑.๕๕	๑๒,๐๐๐	๐	%	๑๒,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๐	๔๖๖	๙๙๐	๒,๐๐๐	๐	%	๒,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐	๖๒๓,๓๖๐.๖	๔๑๒,๔๖๓.๖	๑๐๐,๐๐๐	๐	%	๑๐๐,๐๐๐
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>๐</b>	<b>๙๕๙,๕๐๒.๙๑</b>	<b>๙๓๕,๐๕๑.๖๖</b>	<b>๑,๐๑๔,๐๐๐</b>			<b>๕๑๔,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๒,๑๙๖,๗๙๑.๐๙</b>	<b>๒,๙๙๗,๘๘๒.๒๗</b>	<b>๓,๕๘๓,๙๖๕</b>			<b>๒,๙๐๗,๓๙๘</b>
<b>งบลงทุน</b>							
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>							
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๐						
(๑) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๔๐ แผ่น/นาที	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๑๑ x ๕๑ x ๗๒ x ๖๘ ซม.	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๕) พัดลมโคมไฟ ขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว	๐	๐	๐	๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๖) จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๗) โต๊ะเอนกประสงค์ หน้ากว้าง ๔๕ ซม.	๐	๐	๐	๑๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๘) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๐	๐	๐	๑๗,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๙) จัดซื้อเก้าอี้แถวพักคอย ๔ ที่นั่ง ขนาด ยาว ๒๑๒๐ x ลึก ๕๖๐ x สูง ๘๒๐ มม.	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐



๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๑ หลัง							
๒. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๑ หลัง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔,๐๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) จำนวน ๑๙๙,๒๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในกิจการของ อบต.แก่งเสี้ยน รายละเอียด ดังนี้ (๑) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๕ ตู้ ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) (๒) ตู้เอกสาร ๑ บาน ๔ ล้นชัก ขนาด ๙๑.๒ x ๔๐.๕ x ๘๗.๔ ซม. จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๗๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) (๓) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๐๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) (๔) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ราคา ๕๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร	๐	๐	๑๙๕,๒๐๐	๐	๐ %	๐	
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต	๐	๓,๓๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๔๕๓ (W) x ๖๐ (D) x ๙๑ (H) เซ็นติเมตร ซึ่งมีจำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องถิ่น) รายละเอียดตามที่ อบต.แก่งเสี้ยนกำหนด	๐	๒,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ (W) x ๘๐ (D) x ๗๕ (H) เซ็นติเมตร ซึ่งมีจำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องถิ่น) รายละเอียดตามที่ อบต.แก่งเสี้ยนกำหนด	๐	๒,๕๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๓ (W) x ๖๗ (D) x ๗๕.๓ (H) เซ็นติเมตร ซึ่งมีจำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท (ราคาตามท้องถิ่น) รายละเอียดตามที่ อบต.แก่งเสี้ยนกำหนด	๐	๔,๒๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๐						
(๑) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด ๓๒ นิ้ว	๐	๐	๐	๘,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
(๒) เครื่องเล่น ดีวีดี	๐	๐	๐	๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๒,๕๐๐	
๒. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๑,๘๐๐	

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในกิจการ ของ อบต.แก่งเสี้ยน (๑) เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท (ส้านักปลัด)	๐	๐	๙,๕๐๐	๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในกิจการ ของ อบต.แก่งเสี้ยน (๒) เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท (ส้านักปลัด)	๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๐						
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ)	๐	๐	๐	๓,๔๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ)	๐	๐	๐	๗,๗๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๕) เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๔,๓๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗,๙๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในกิจการของ อบต.แก่งเสี้ยน รายละเอียด ดังนี้ (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙.๕ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท (ราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์	๐	๐	๕๗,๙๐๐	๐	๐	%	๐

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) (๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท (ราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)							
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในกิจการของ อบต.แก่งเสี้ยน รายละเอียด ดังนี้ (๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท (ราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) (สำนักปลัด)	๐	๐	๒๙,๐๐๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๑๗๖,๒๓๓.๑๙	๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>๐</b>	<b>๑๘๘,๗๓๓.๑๙</b>	<b>๓๒๓,๖๐๐</b>	<b>๔๖๖,๔๐๐</b>			<b>๑๖๑,๒๐๐</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>							
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	๐						
(๑) โครงการก่อสร้างโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ (SML) หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน งบประมาณ ๓๑,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๐	๐	๓๑,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๒) โครงการปรับปรุงโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๐	๐	๙,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๓) โครงการปรับปรุงโรงเก็บรวบรวมขยะอันตรายชุมชน บริเวณศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๐	๐	๙,๐๐๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๔๙,๐๐๐</b>	<b>๐</b>			<b>๐</b>
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๐</b>	<b>๑๘๘,๗๓๓.๑๙</b>	<b>๓๗๒,๖๐๐</b>	<b>๔๖๖,๔๐๐</b>			<b>๑๖๑,๒๐๐</b>

งบรายจ่ายอื่น							
รายจ่ายอื่น							
รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ของ อบต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐	
รวมรายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมงบรายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๓๕,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๒๕,๐๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐	๐ %	๐	
รวมเงินอุดหนุน	๐	๖๐,๐๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐		๐	
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๖๐,๐๐๐	๑๘,๙๓๕.๒๕	๐		๐	
รวมงบบริหารทั่วไป	๐	๕,๙๒๐,๕๔๗.๒๘	๗,๒๗๙,๕๓๐.๕๒	๘,๒๑๘,๔๐๕		๗,๓๖๙,๘๗๘	
งานบริหารงานคลัง							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	๐	๑,๒๑๓,๔๘๗	๑,๓๘๔,๙๐๑	๑,๔๕๗,๑๖๐	๔.๒๘ %	๑,๕๑๙,๕๖๐	
เงินประจำตำแหน่ง	๐	๓๘,๕๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๑๔๔,๕๘๐	๑๖๔,๖๔๐	๑๗๔,๖๐๐	๓.๙๙ %	๑๘๑,๕๖๐	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๑,๔๖๐	๐	๐	๐ %	๐	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานถ่ายโอน	๐	๓,๕๖๗	๐	๐	๐ %	๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๑,๔๐๑,๕๙๔	๑,๔๐๑,๕๙๔	๑,๖๗๓,๗๖๐		๑,๗๔๓,๑๒๐	
รวมงบบุคลากร	๐	๑,๔๐๑,๕๙๔	๑,๔๐๑,๕๙๔	๑,๖๗๓,๗๖๐		๑,๗๔๓,๑๒๐	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๐	๐	๐	๖๙,๙๒๐	-๑๐๐ %	๐	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐	
ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๓๘๐ %	๗๒,๐๐๐	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๑๐,๘๒๐	๒๒,๒๐๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทน	๐	๑๐,๘๒๐	๒๒,๒๐๐	๑๔๔,๙๒๐		๑๓๒,๐๐๐	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๑๓๗,๓๖๐	๘๙,๘๗๐	๑๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐	

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วย เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
๒. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๑๓๓,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๑๔๗,๒๙๑	๐	๐ %	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ระยะที่ ๑ การเตรียมการและการจัดทำแผนที่ แม่บท (ต่อเนื่อง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๐	๐	๑,๙๘๐	๐	๐ %	๐
(๓) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนโดยใช้ระบบโปรแกรม L TAX ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๓.๑	๐	๐	๐	๓๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. โครงการอบรม แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ สำหรับผู้บริหารและปฏิบัติงาน เพื่อรองรับพระราช บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้ภาษีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๙	๐	๒๒,๗๔๐	๐	๐	๐ %	๐
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นเบี่ยงเบน ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	๐	๒๔,๔๒๔	๐	๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๓,๖๙๒	๓,๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๑๘๘,๒๑๖</b>	<b>๒๔๒,๒๔๑</b>	<b>๖๔๓,๘๐๐</b>		<b>๔๐๘,๐๐๐</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	๐	๒๕,๕๑๓	๔๖,๘๐๙	๔๐,๐๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๒๕,๒๖๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>๐</b>	<b>๕๐,๗๗๓</b>	<b>๗๖,๘๐๙</b>	<b>๗๐,๐๐๐</b>		<b>๗๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการไปรษณีย์	๐	๕,๒๔๑	๘,๑๕๒	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>๐</b>	<b>๕,๒๔๑</b>	<b>๘,๑๕๒</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๒๕๕,๐๕๐</b>	<b>๓๔๙,๔๐๒</b>	<b>๘๖๘,๗๒๐</b>		<b>๖๒๐,๐๐๐</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						

(๑) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐x ๔๕ x ๑๘๕ ซม.	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม.	๐	๐	๐	๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๔๕๓ x ๖๐ x ๙๑ ซม.	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๔๕๓ x ๖๐ x ๙๑ ซม.	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด W ๖๔ x D ๗๘ x H ๑๑๒-๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๕๐๐
๒. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓,๐๐๐
๓. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูงขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๑ หลัง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
๔. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๑ หลัง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔,๐๐๐
๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๑,๒๐๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในกิจการของ อบต.แก่งเสี้ยน รายละเอียดดังนี้ (๑) ตู้เอกสาร ๒ บานเปิด(กระจก) จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) (๒) ตู้เอกสาร ๒ บานเปิด จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๙,๖๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) (๓) ตู้เอกสาร ๑ บาน ๔ ลื่นชัก ขนาด ๙๑.๒ x ๔๐.๕ x ๘๗.๔ ซม. จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๗๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) (๔) เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนขาเหล็กพิงสูง จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องถิ่น)	๐	๐	๔๑,๕๐๐	๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์สี/ขาวดำ)	๐	๐	๐	๗,๗๐๐	-๑๐๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน	๐	๐	๒๑,๐๐๐	๐	๐	%	๐

ประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยี)							
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์	๐	๕๘,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	๐	๓,๓๐๐	๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>๐</b>	<b>๖๑,๓๐๐</b>	<b>๖๒,๕๐๐</b>	<b>๖๓,๗๐๐</b>	<b>๖๓,๗๐๐</b>		<b>๖๘,๗๐๐</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>๐</b>	<b>๖๑,๓๐๐</b>	<b>๖๒,๕๐๐</b>	<b>๖๓,๗๐๐</b>	<b>๖๓,๗๐๐</b>		<b>๖๘,๗๐๐</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>๐</b>	<b>๑,๗๑๗,๙๔๔</b>	<b>๒,๐๐๓,๔๔๓</b>	<b>๒,๖๐๖,๑๘๐</b>	<b>๒,๖๐๖,๑๘๐</b>		<b>๒,๔๓๑,๘๒๐</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>๐</b>	<b>๗,๖๓๘,๔๙๑.๒๘</b>	<b>๙,๒๘๒,๙๗๓.๕๒</b>	<b>๑๐,๘๒๔,๕๘๕</b>	<b>๑๐,๘๒๔,๕๘๕</b>		<b>๙,๘๐๑,๖๙๘</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>							
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าวัสดุ</b>							
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๐	๐	๖๗,๕๐๐	๖๗,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>		<b>๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>		<b>๐</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>	<b>๖๗,๕๐๐</b>		<b>๐</b>
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าตอบแทน</b>							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>		<b>๔๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(๑) ค่าใช้จ่ายของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ (๑.๑) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๐ (๑.๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลด	๐	๐	๓๘,๑๐๐	๐	๐	%	๐

อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดในการจัดทำโครงการ							
(๑) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๖,๘๗๕	-๑๐๐	%	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการ ป้องกันภัย แก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐	๐	๐	๙,๙๙๐	๐	๐	%	๐
(๒) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๑	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกนิรภัย สร้างจิตสำนึกในการขับขี่แก่ประชาชน	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปี ใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
๓.โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๕๙	๐	๒๓,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๕๙	๐	๑๕,๔๕๐	๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	๐	๓๘,๔๕๐	๔๘,๐๙๐	๕๑,๘๗๕			๑๙๐,๐๐๐
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	๐	๓๘,๔๕๐	๔๘,๐๙๐	๕๑,๘๗๕			๒๓๐,๐๐๐
<b>รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	๐	๓๘,๔๕๐	๔๘,๐๙๐	๕๑,๘๗๕			๒๓๐,๐๐๐
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	๐	๓๘,๔๕๐	๔๘,๐๙๐	๑๑๙,๓๗๕			๒๓๐,๐๐๐
<b>แผนงานการศึกษา</b>							
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>							
<b>งบบุคลากร</b>							
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>							
เงินเดือนพนักงาน	๐	๐	๔๗๖,๖๗๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	๐	๐	๔๗๖,๖๗๐	๐			๐
<b>รวมงบบุคลากร</b>	๐	๐	๔๗๖,๖๗๐	๐			๐
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	๐	๐	๔๗๖,๖๗๐	๐			๐
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>							
<b>งบบุคลากร</b>							
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>							
เงินเดือนพนักงาน	๐	๐	๐	๔๘๗,๖๘๐	๔.๐๘	%	๕๐๗,๖๐๐



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	○	○	๑๓๗,๑๖๐	๑๔๕,๔๔๐	๙.๖๑	%	๑๕๙,๔๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	○	○	๒๒,๒๖๐	๒๒,๖๒๐	-๕๐.๙๓	%	๑๑,๑๐๐
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>○</b>	<b>○</b>	<b>๑๕๙,๔๒๐</b>	<b>๖๕๕,๗๔๐</b>			<b>๖๗๘,๑๒๐</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>○</b>	<b>○</b>	<b>๑๕๙,๔๒๐</b>	<b>๖๕๕,๗๔๐</b>			<b>๖๗๘,๑๒๐</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	○	๑๐๐,๐๐๐	○	○	○	%	○
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐	○	○	๓๐,๓๒๕	○	○	%	○
(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	○	○	○	๓๐๘,๗๐๐	-๑๐๐	%	○
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	○	○	○	๑๐๗,๑๐๐	-๑๐๐	%	○
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	○	○	๑๑๐,๕๐๐	○	○	%	○
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	○	○	๖๕๕	○	○	%	○
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	○	○	๒๔๓,๑๖๐	○	○	%	○
(๓) โครงการเสริมสร้างเรียนรู้สู่โลกกว้าง ปลูกฝังความรักในครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๑	○	○	○	๖๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	○
(๔) โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	○	○	○	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	○
(๕) โครงการ "การศึกษาก้าวไกล ท้องถิ่นไทยพัฒนา" ประจำปี ๒๕๖๑	○	○	○	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	○
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒)	○	○	○	○	๑๐๐	%	๓๔๗,๙๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	○	○	○	○	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (รายหัว) ประจำปี ๒๕๖๒)	○	○	○	○	๑๐๐	%	๑๒๐,๗๐๐
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	○	○	○	○	๑๐๐	%	๘,๐๐๐

๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๘,๐๐๐
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๒,๐๐๐
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๗,๒๐๐
๗. โครงการทุนน้อยสมวัย สร้างสายใยรักครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗๓,๘๒๐
๘. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดถ้ำขุนไกร	๐	๑๒๔,๑๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าใช้จ่ายค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของครูผู้ดูแลเด็ก	๐	๔,๒๐๐	๐	๐	๐	%	๐
โครงการจัดทำสติ๊กเกอร์ซีทรู ติดกระจกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร	๐	๐	๓๔,๒๕๐	๐	๐	%	๐
โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้างสร้างสัมพันธ์ครอบครัว	๐	๕๔,๘๑๐	๐	๐	๐	%	๐
จ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๕ ต.แก่งเสี้ยน	๐	๑๙๘,๔๓๒	๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๔๘๑,๕๔๒</b>	<b>๔๑๘,๘๙๐</b>	<b>๕๒๐,๘๐๐</b>			<b>๗๐๒,๖๒๐</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>							
วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๐	๔๖๙,๘๓๗.๙	๕๙๙,๔๒๐.๗๖	๖๒๑,๐๐๐	-๑๒.๐๗	%	๕๔๖,๐๕๑
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>๐</b>	<b>๔๖๙,๘๓๗.๙</b>	<b>๕๙๙,๔๒๐.๗๖</b>	<b>๖๒๑,๐๐๐</b>			<b>๕๖๖,๐๕๑</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>							
ค่าไฟฟ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>			<b>๘๐,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๙๕๑,๓๗๙.๙</b>	<b>๑,๐๑๘,๓๑๐.๗๖</b>	<b>๑,๑๔๑,๘๐๐</b>			<b>๑,๓๔๘,๖๗๑</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>							
<b>เงินอุดหนุน</b>							

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๕๒๔,๐๐๐	๘๙๑,๒๔๐	๑,๑๔๔,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน) ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑,๐๔๐,๐๐๐
๒. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๕๒๔,๐๐๐	๘๙๑,๒๔๐	๑,๑๔๔,๐๐๐		๑,๑๔๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๕๒๔,๐๐๐	๘๙๑,๒๔๐	๑,๑๔๔,๐๐๐		๑,๑๔๐,๐๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๐	๑,๔๗๕,๓๗๙.๙	๒,๐๖๘,๙๗๐.๗๖	๒,๙๔๑,๕๕๐		๓,๑๖๖,๗๙๑
รวมแผนงานการศึกษา	๐	๑,๔๗๕,๓๗๙.๙	๒,๕๔๕,๖๔๐.๗๖	๒,๙๔๑,๕๕๐		๓,๑๖๖,๗๙๑
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๗๗,๙๓๐.๓	๐	๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ						
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐	๐	๖๒,๕๕๗	๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๗๗,๙๓๐.๓	๖๒,๕๕๗	๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๗๗,๙๓๐.๓	๖๒,๕๕๗	๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๐	๑๐๗,๙๓๐.๓	๖๒,๕๕๗	๐		๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ						
(๒) โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๓) โครงการอบรมให้ความรู้การทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ (โดยการคัดแยกขยะ)	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๕,๐๐๐

ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒							
๒. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐	
๓. โครงการคัดแยกขยะ พืชผักชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๖๕,๐๐๐</b>		<b>๗๕,๐๐๐</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๖๕,๐๐๐</b>		<b>๗๕,๐๐๐</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>							
<b>เงินอุดหนุน</b>							
เงินอุดหนุนเอกชน	๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	
๑. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐	
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๘๐,๐๐๐</b>		<b>๘๐,๐๐๐</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๘๐,๐๐๐</b>		<b>๘๐,๐๐๐</b>	
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๑๔๕,๐๐๐</b>		<b>๑๕๕,๐๐๐</b>	
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>๐</b>	<b>๑๐๗,๙๓๐.๓</b>	<b>๖๒,๕๕๗</b>	<b>๑๔๕,๐๐๐</b>		<b>๑๕๕,๐๐๐</b>	
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>							
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๑๒,๓๘๘	๐	๐	๐ %	๐	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๐	๐	๗,๓๖๘	๐	๐ %	๐	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๑๒,๓๘๘</b>	<b>๗,๓๖๘</b>	<b>๐</b>		<b>๐</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๑๒,๓๘๘</b>	<b>๗,๓๖๘</b>	<b>๐</b>		<b>๐</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>							
<b>เงินอุดหนุน</b>							
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	๐ %	๐	
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๐</b>		<b>๐</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๐</b>		<b>๐</b>	

รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๐	๑๗,๓๘๘	๑๒,๓๖๘	๐		๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๗,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการประชาสัมพันธ์และรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๗,๕๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๗,๕๐๐		๗,๕๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๗,๕๐๐		๗,๕๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๐	๐	๐	๑๒,๕๐๐		๑๒,๕๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๐	๑๗,๓๘๘	๑๒,๓๖๘	๑๒,๕๐๐		๑๒,๕๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๐	๔๘๐,๗๒๐	๕๖๑,๑๘๖	๕๘๘,๑๒๐	-๑๐๐ %	๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐	๗,๐๐๐	๔๑,๙๙๙	๔๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๑๓๑,๓๙๐	๑๖๖,๒๐๐	๑๗๖,๒๘๐	-๑๐๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๑,๕๕๕	๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๖๒๐,๖๖๕	๗๖๙,๓๘๕	๘๐๖,๔๐๐		๐
รวมงบบุคลากร	๐	๖๒๐,๖๖๕	๗๖๙,๓๘๕	๘๐๖,๔๐๐		๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๓๙,๒๘๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าเช่าบ้าน	๐	๓๗,๖๐๐	๕๑,๓๕๐	๗๘,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๑๒,๙๖๐	๖,๒๒๐	๖,๑๐๐	-๑๐๐ %	๐
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>๐</b>	<b>๕๐,๕๖๐</b>	<b>๕๗,๕๗๐</b>	<b>๑๓๓,๘๘๐</b>		<b>๐</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๕๑,๗๓๘.๗	๑๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๒๐,๖๔๐	๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๔,๔๕๐	๖๑๗,๓๔๐.๔๗	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๔๕๐</b>	<b>๖๘๙,๗๑๙.๑๗</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>		<b>๐</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	๐	๖,๘๗๕	๘,๘๒๗	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๑๓,๑๘๐	๕,๙๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>๐</b>	<b>๒๐,๐๕๕</b>	<b>๑๔,๗๒๗</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>		<b>๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๗๕,๐๖๕</b>	<b>๗๖๒,๐๑๖.๑๗</b>	<b>๓๘๓,๘๘๐</b>		<b>๐</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก	๐	๐	๐	๔,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในกิจการของ อบต.แก่งเสี้ยน รายละเอียดดังนี้ ๑. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น) ๒. ตู้เก็บเอกสาร ๑๐ ล็อก ขนาด ๓๗๕ x ๔๕๗ x ๙๓๓ มม. จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน (ราคาตามท้องถิ่น)	๐	๐	๑๖,๐๐๐	๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						

จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า มีดังนี้ (๑) ผู้ควบคุมไฟ ๑ ตู้ (๒) โวลท์มิเตอร์ ๑ อัน (๓) แอมมิเตอร์ ๑ อัน (๔) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว ๑ ชุด (๕) สวิทช์ปิด - เปิดหลอดไฟ ๑ อัน (๖) คัทเอาต์ ๑ อัน (๗) ที่เสียบปลั๊ก ๒ จุด คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป (๑) ไฟ AC ๒๒๐ โวลท์ ชนิดยกเดี่ยว ๕๐ เฮิร์ตซ์ (๒) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ (AUTOMATIC VOLTAGE REGULATION CONTROL) โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลงไม่เกิน + ๒.๕ , - ๒.๕ % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ กิโลวัตต์ (๓) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (DIRECT COUPLING) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘๕,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องถิ่น)	๐	๘๕,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
(๑) ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๒ เมตร และขนาดกว้าง ๑.๔๐ เมตร ยาว ๐.๕๐ เมตร	๐	๐	๐	๓,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (พิมพ์ สี/ขาวดำ)	๐	๐	๐	๗,๗๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๒๑,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A๓	๐	๐	๐	๗,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	๐	๘๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๗๔,๙๐๐			๐
<b>รวมงบลงทุน</b>	๐	๘๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๗๔,๙๐๐			๐
<b>งบเงินอุดหนุน</b>							
<b>เงินอุดหนุน</b>							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๗๙,๕๕๖.๖๔	๐	๐	๐	%	๐
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐	๐	๑๐,๐๐๔.๕	๐	๐	%	๐

รวมเงินอุดหนุน	๐	๗๙,๕๕๖.๖๔	๑๐,๐๐๔.๕	๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๗๙,๕๕๖.๖๔	๑๐,๐๐๔.๕	๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๐	๘๖๐,๒๘๖.๖๔	๑,๕๕๗,๔๐๕.๖๗	๑,๒๖๕,๑๘๐		๐
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๑๓๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๘๙๗,๘๐๐	-๘๘.๘๖ %	๑๐๐,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	๐	๐	๐	<b>๑,๐๓๓,๘๐๐</b>		<b>๓๑๖,๐๐๐</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	๐	๐	๐	๐		<b>๑๕๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	๐	๐	๐	๐		<b>๔๕๐,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	๐	๐	๐	<b>๑,๐๓๓,๘๐๐</b>		<b>๙๑๖,๐๐๐</b>
งบลงทุน						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
๑. รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าทำงานสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ชนิด ๖ ล้อ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓,๐๐๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
๑. ค่าติดตั้งกล่องโทรทัศนวงจรปิดชนิดเครือข่าย บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๘๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	๐	๐	๐	<b>๘๕,๐๐๐</b>		<b>๓,๐๐๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
(๑๑) โครงการเจาะบ่อบาดาล บริเวณข้างบ้านนายถวิล ยอดแก้ว หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ขนาด ? ๔ นิ้ว (ท่อ PVC ชั้น ๑๓.๕ มอก.	๐	๐	๑๗๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐



๑๗-๒๕๓๒) ลีกร ๔๓ - ๑๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้นำใช้ใน เกณฑ์ดี ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ลบ.ม./ชม. ตามแบบรูป และรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๗๕,๕๐๐ บาท							
(๑๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย บ้านนางไข ญ รังสี หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ ปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร ตาม แบบรูปและรายการละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๑๔,๐๐๐ บาท	๐	๐	๓๑๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๓) โครงการปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ (SML) หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๒๗๔,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เอนกประสงค์ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนอง สองตอน ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเขาคอก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๔๙๖,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๖) โครงการก่อสร้างท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสระน้ำ สาธารณะ หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๑๔๘,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๗) โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๘) โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้าน ตรอกมะตูม ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๑๙๙,๐๐๐	๐	๐	%	๐
(๙) โครงการก่อสร้างเสารงชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุน ไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๒๕,๐๐๐	๐	๐	%	๐
๑๐) โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ไลท์สนามกีฬาบ้านทำ ดินสอพอง หมู่ที่ ๗ ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๓๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
๑๐. ค่าก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๒๓๖,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑๑. ค่าเจาะบ่อบาดาล บริเวณบ้านนายราเชน ยอดแก้ว หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๑๙๐,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑๓. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอย บ้านหนองจอก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๒๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๒. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณสายบ้านนาย ฉาย พุฒเอก ถึงบ้านนางนิภาพร พงษ์สวัสดิ์ หมู่ที่ ๕ บ้าน หนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๔๙๗,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
๓. ค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยบ้านนางมาลัย สมบูรณ์	๐	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐

ทรัพย์สินถึงบ้านนายโต หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน								
๔. ค่าติดตั้งลูกกรงเหล็กตัดปิดวาล์วสำหรับจ่ายน้ำของสถานีสูบน้ำบ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๕. ค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยบ้านนายพยนต์ หนุขาวถึงบ้านนายปัญญา คงกระพันธ์ หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๖. ค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บริเวณซอยบ้านนางคำนึ่ง ลับแล หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๔,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๗. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนายสมเกียรติ ล้วนรอด หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๒๓๔,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๘. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยนายพยนต์ หนุขาว ถึงบ้านนายปัญญา คงกระพันธ์ หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๒๐๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
๙. ค่าก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยวัดเนินพระงาม หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๓๒๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนสายบ้านตรอกมะตูม หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐	๒๔๙,๕๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยนายป้อม เณรทอง หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๘๓,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนายชยพล หนุขาว หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๙๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนายสำเนา ปาดเป็ริ้ว หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๙๒,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยยมใหญ่ หลวง หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๙๓,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนายกระจำง บัญมี หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๔๖,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยบ้านนายใบ หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม ต.แก่งเสี้ยน	๐	๕๖๖,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการปรับปรุงห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๒๒,๕๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการเจาะบ่อบาดาลบริเวณบ้านนายพิง ลำดวน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๙๖,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการเจาะบ่อบาดาลบริเวณสนามกีฬาบ้านทำดินสอพอง หมู่ที่ ๗ บ้านทำดินสอพอง ต.แก่งเสี้ยน	๐	๘๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	
โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าถนนบนเสาเหล็ก บริเวณหน้า อบต.แก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ ต.แก่งเสี้ยน	๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐	

โครงการถลุงพร้อมบดอัดปริมาณ ๑,๗๗๕ ลูกบาศก์เมตร บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสองตอน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน ต.แก่งเสี้ยน	๐	๓๒๗,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
๑. ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๑๗๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗ ต.แก่งเสี้ยน	๐	๗๒,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗ ต.แก่งเสี้ยน	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำบ้านทำดินสอพอง หมู่ที่ ๗ ต.แก่งเสี้ยน	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
โครงการบ้านท้องถิ่นประชาร่วมใจ เทศไถ่องค์กรราชัน ราชนี	๐	๑๑๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	๐	<b>๔,๕๔๔,๐๐๐</b>	<b>๑,๙๕๒,๐๐๐</b>	<b>๒,๓๔๕,๐๐๐</b>			<b>๐</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	๐	<b>๔,๕๔๔,๐๐๐</b>	<b>๑,๙๕๒,๐๐๐</b>	<b>๒,๔๓๐,๐๐๐</b>			<b>๓,๐๐๐,๐๐๐</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>							
<b>เงินอุดหนุน</b>							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๐	๖๖,๘๐๐	-๑๐๐	%	๐
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	๐	๐	๐	๖๖,๘๐๐			๐
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	๐	๐	๐	๖๖,๘๐๐			๐
<b>รวมงานไฟฟ้าถนน</b>	๐	<b>๔,๕๔๔,๐๐๐</b>	<b>๑,๙๕๒,๐๐๐</b>	<b>๓,๕๓๐,๖๐๐</b>			<b>๓,๙๑๖,๐๐๐</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๐,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	๐	๐	๐	๐			<b>๖๐,๐๐๐</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>							
ค่าไฟฟ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	๐	๐	๐	๐			<b>๕๐,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	๐	๐	๐	๐			<b>๑๑๐,๐๐๐</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	๐	๐	๐	๐			<b>๑๑๐,๐๐๐</b>
<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๑. โครงการคลองสวนน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. โครงการคลองสวนน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
๒. โครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐	%	๑๕,๐๐๐
๓. โครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐	%	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
รวมแผนงานทะเลและชุมชน	๐	๕,๔๐๔,๒๘๖.๖๔	๓,๕๐๙,๔๐๕.๖๗	๔,๘๔๕,๗๘๐			๔,๐๗๖,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(๑๐) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๑๑) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุและกลุ่มสตรี ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๓๑,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๑๒) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพเพิ่มความเข้มแข็งของผู้สูงอายุและเครือข่าย ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๙๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๒) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	๐	๐	๐	๑๑๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๓) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๑๖,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๕) โครงการสุขสันต์วันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๖) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๗) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกองทุนคุ้มครองเด็ก ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๑๘,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพสูงวัย ไทยแลนด์ ๔.๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗๐,๐๐๐
๒. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗๐,๐๐๐

ประจำปี ๒๕๖๒								
๓. โครงการส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐		
๔. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐		
๕. โครงการส่งเสริมกองทุนคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐		
๖. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐		
๗. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐		
๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำใจ ศีลธรรมนำชีวิต	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐		
๙. โครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน รวมใจป้อนนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐		
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๔๓๘,๐๐๐</b>		<b>๓๕๐,๐๐๐</b>		
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๔๓๘,๐๐๐</b>		<b>๓๕๐,๐๐๐</b>		
<b>งบลงทุน</b>								
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>								
ครุภัณฑ์สำนักงาน								
๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด ๕๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๐	๕๗,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐		
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๕๗,๐๐๐</b>		<b>๐</b>		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>								
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
๑. โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๐	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐		
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๓๐๐,๐๐๐</b>		<b>๐</b>		
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๓๕๗,๐๐๐</b>		<b>๐</b>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>								
<b>เงินอุดหนุน</b>								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
๑. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด (Potential Demand) อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐		
๒. โครงการหมู่บ้านสีขาวอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐		
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>		<b>๒๕,๐๐๐</b>		

รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐		๒๕,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๐	๐	๐	๗๙๕,๐๐๐		๓๗๕,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๗๙๕,๐๐๐		๓๗๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๙,๒๐๕	๐	๐	๐	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๐	๐	๐
(๗) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสงกรานต์ไทย หัวใจผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๐	๐	๐	๑๒๐,๒๒๒	๐	๐	๐
(๙) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๐	๐	๐	๙,๙๙๓	๐	๐	๐
โครงการแข่งขันกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๕๙	๐	๔,๒๐๓	๐	๐	๐	๐
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘	๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๙	๐	๑๒๔,๘๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๒๘๘,๒๐๘	๑๓๑,๗๑๕	๐	๐	๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๒๘๘,๒๐๘	๑๓๑,๗๑๕	๐	๐	๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๒๘๘,๒๐๘	๑๓๑,๗๑๕	๐	๐	๐
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	๐
(๒) โครงการแข่งขันกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	๐
๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	๙๐,๐๐๐
๒. โครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐		๑๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	๐

รวมค่าวัสดุ	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
(๑) โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๑๐) โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๓,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๒) โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑	๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๓) โครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร)	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๔) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๕) โครงการแม่ลูกผูกพันร่วมทำกระทงเนื่องในวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถ้ำขุนไกร)	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๖) โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๓,๖๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๗) โครงการฝึกอบรมประติษฐ์และตกแต่งเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๑๕,๒๐๐	-๑๐๐ %	๐
(๘) โครงการแห่เทียนพรรษา พาเรียนรู้คู่คุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘๔,๐๐๐
๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
๓. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
๔. โครงการสงกรานต์สมานฉันท์สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๒๖๖,๘๐๐		๔๑๔,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๒๖๖,๘๐๐		๔๑๔,๐๐๐

งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐			๐	
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐			๐	
รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๐	๐	๐	๒๙๑,๘๐๐			๔๑๔,๐๐๐	
รวมแผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ	๐	๓๐๘,๒๐๘	๑๓๑,๗๑๕	๔๑๖,๘๐๐			๕๒๔,๐๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา								
งบบุคลากร								
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
เงินเดือนพนักงาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๑๕,๗๒๐	
เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๒,๐๐๐	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๘๑,๕๖๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๐	๐			๘๓๙,๒๘๐	
รวมงบบุคลากร	๐	๐	๐	๐			๘๓๙,๒๘๐	
งบดำเนินงาน								
ค่าตอบแทน								
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐	
ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗๘,๐๐๐	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๐	๐			๑๐๘,๐๐๐	
ค่าใช้จ่าย								
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐	
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ธุรการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐	
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ								
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๐,๐๐๐	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๐			๒๗๘,๐๐๐	
ค่าวัสดุ								
วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐	
วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓,๐๐๐	



วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๐		๔๓,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๐		๔๒๙,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๔,๗๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐		๔,๗๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๐		๔,๗๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐		๑,๒๗๒,๙๘๐
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๐		๒๐๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
๑. ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐		๒๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๐		๒๐,๐๐๐
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐	๐	๐		๒๒๐,๐๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐		๑,๔๙๒,๙๘๐
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๔,๐๑๐	๐	๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(๑) โครงการอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางพระราชดำริฯ	๐	๐	๐	๑๒๕,๒๒๕	-๑๐๐ %	๐
(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตาม	๐	๐	๘,๑๕๐	๐	๐ %	๐

แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐							
(๒) โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร	๐	๐	๐	๙,๒๗๕	-๑๐๐	%	๐
(๓) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์การปลูกหญ้าแฝกตามโครงการแนวพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๐	๐	๘,๓๘๕	๐	๐	%	๐
(๓) โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกวิถีธรรมชาติและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐	๐	๐	%	๐
๑. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๗๒๕
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๐๑๐</b>	<b>๕๑,๕๓๕</b>	<b>๑๔๔,๕๐๐</b>			<b>๑๐,๗๒๕</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๐๑๐</b>	<b>๕๑,๕๓๕</b>	<b>๑๔๔,๕๐๐</b>			<b>๑๐,๗๒๕</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๐๑๐</b>	<b>๕๑,๕๓๕</b>	<b>๑๔๔,๕๐๐</b>			<b>๑๐,๗๒๕</b>
<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๑. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๖,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>			<b>๑๖,๐๐๐</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>			<b>๑๖,๐๐๐</b>
<b>รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>			<b>๑๖,๐๐๐</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>๐</b>	<b>๔,๐๑๐</b>	<b>๕๑,๕๓๕</b>	<b>๑๔๔,๕๐๐</b>			<b>๒๖,๗๒๕</b>
<b>แผนงานงบกลาง</b>							
<b>งบกลาง</b>							
<b>งบกลาง</b>							
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๐	๔๔,๑๖๖	๔๕,๗๗๙	๔๘,๑๒๐	๒.๒๒	%	๔๙,๑๘๘
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	๐	๔,๕๘๖,๑๐๐	๕,๐๘๖,๘๐๐	๖.๑๖	%	๕,๔๐๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๐	๐	๑,๑๖๗,๒๐๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	๙.๓๘	%	๑,๖๘๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๓๕,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๑๔.๒๙	%	๙๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๐	๐	๑๕๐,๒๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	%	๒๐๐,๐๐๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	๘๓,๓๒๒	๘๓,๖๑๐	๙๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับท้องถิ่นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (สปสช.)	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๘๘,๒๐๐

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐ %	๑๕๑,๑๐๐
รวมงบกลาง	๐	๒๘๗,๔๘๘	๖,๒๑๖,๘๘๙	๗,๑๕๔,๙๒๐		๗,๖๕๘,๔๘๘
รวมงบกลาง	๐	๒๘๗,๔๘๘	๖,๒๑๖,๘๘๙	๗,๑๕๔,๙๒๐		๗,๖๕๘,๔๘๘
รวมงบกลาง	๐	๒๘๗,๔๘๘	๖,๒๑๖,๘๘๙	๗,๑๕๔,๙๒๐		๗,๖๕๘,๔๘๘
รวมแผนงานงบกลาง	๐	๒๘๗,๔๘๘	๖,๒๑๖,๘๘๙	๗,๑๕๔,๙๒๐		๗,๖๕๘,๔๘๘
รวมทุกแผนงาน	๐	๑๕,๒๘๑,๖๓๒.๑๒	๒๑,๘๖๑,๑๗๓.๙๕	๒๗,๔๐๐,๐๐๐		๒๗,๕๑๐,๐๐๐

# แผนงานบริหารงานทั่วไป

# รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๗,๕๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

## แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	รวม	๗,๓๖๐,๖๙๖	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๔,๒๗๑,๒๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐)	รวม	๑,๕๓๔,๓๒๐	บาท
๑. เงินเดือนนายก/รองนายก (๒๑๐๑๐๐)	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๔ (สำนักปลัด)			
๒. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (๒๑๐๒๐๐)	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๔ (สำนักปลัด)			

๓. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (๒๑๐๓๐๐) จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๑๔ (สำนักปลัด)

๔. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๒๑๐๔๐๐) จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๑๔ (สำนักปลัด)

๕. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๑๐๖๐๐) จำนวน ๘๔๙,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๑๕ (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๒,๗๓๖,๙๖๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)

จำนวน ๒,๐๓๐,๐๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๒. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๓. นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๕. นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๖. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๑๕ (สำนักงานปลัด)

๒. เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๒. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔

๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๖ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) จำนวน ๔๖๐,๙๒๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี  
ดังนี้

- |                         |  |               |
|-------------------------|--|---------------|
| ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ               | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. พนักงานจ้างทั่วไป    | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์                       | จำนวน ๑ อัตรา |

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๖ (สำนักปลัด)

๔. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ดังนี้

- |                         |  |               |
|-------------------------|--|---------------|
| ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พนักงานจ้างทั่วไป    | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์                       | จำนวน ๑ อัตรา |

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๓ หน้าที่ ๑๖ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๒,๘๙๘,๒๑๖ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) รวม ๑๖๒,๐๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๕๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๑๗ (สำนักปลัด)



๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้  
ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ฯลฯ  
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน  
๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๕ หน้าที่ ๑๗  
(สำนักปลัด)

๓. ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย  
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙  
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๖ หน้าที่ ๑๘  
(สำนักปลัด)

๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย  
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙  
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตรา  
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๗ หน้าที่ ๑๘  
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑,๘๖๒,๒๑๖ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทำความสะอาด บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานทำความสะอาด บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๘ หน้าที่ ๑๙ (สำนักปลัด)

๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า

สวนหย่อมและต้นไม้ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๙ หน้าที่ ๑๙ (สำนักปลัด)

๓. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน ๑ คน
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๘ หน้าที่ ๓๖ (สำนักปลัด)
๔. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๐ หน้าที่ ๒๐ (สำนักปลัด)
๕. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ คน
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๙ หน้าที่ ๓๖ (สำนักปลัด)

๖. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์  
นโยบายและแผน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๐ หน้าที่ ๓๖  
(สำนักปลัด)

๗. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิชาการ  
สาธารณสุข จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๑ หน้าที่ ๓๖  
(สำนักปลัด)

๘. โครงการรื้อวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวันสำหรับบริการประชาชนบริเวณที่ทำการ อบต.แก่งเสี้ยน และที่  
อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านถ้ำขุนไกร ต.แก่งเสี้ยน สำหรับบริการประชาชนได้รับข้อมูล  
ข่าวสาร

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๒๖ หน้าที่ ๑๑๘  
(สำนักปลัด)

๙. ค่าเช่า Server (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบ จัดทำเว็บไซต์และพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ (รายปี) ของ WWW. Kaengsian.go.th และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๑ หน้าที่ ๒๐ (สำนักปลัด)

๑๐. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๒ หน้าที่ ๒๑ (สำนักปลัด)

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐)

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล รายจ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๒๒ (สำนักปลัด)

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๔ หน้าที่ ๒๒ (สำนักปลัด)

๒. โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การ

จำนวน ๔๓,๕๕๐ บาท

บริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๔ หน้าที่ ๓๒ (สำนักปลัด)

๓. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร

จำนวน ๑๓,๑๖๐ บาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๕ หน้าที่ ๓๓ (สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการสำหรับนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทาง และหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๒๙๓๘ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ตอบข้อหารือ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๐๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๖๑๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง เผยแพร่เอกสารประเด็นคำถาม-แนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดที่ ๑

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๑๒ (สำนักปลัด)



๕. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความ  
ประหยัดในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ  
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางในการช่วยเหลือประชาชนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๓ หน้าที่ ๓๑  
(สำนักปลัด)

๖. ค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ก่อให้เกิด ความเสียหาย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินคืนกองทุนชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ในกรณีรถยนต์ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนได้ก่อให้เกิดความเสียหาย

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

๒) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิด  
ต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๕ หน้าที่ ๒๓  
(สำนักปลัด)

๗. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประจำปี ๒๕๖๒ เช่น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช.ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ  
ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๖ หน้าที่ ๒๓  
(สำนักปลัด)

๘. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๒๘,๕๐๖ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
เช่น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๗ หน้าที่ ๓๕  
(สำนักปลัด)

๙. โครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ตามที่  
กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน  
ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิก  
วุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า  
พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์  
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อม  
แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๓  
(สำนักปลัด)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๘ หน้าที่ ๒๔ (สำนักปลัด)

## ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๙ หน้าที่ ๒๔ (สำนักปลัด)

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๐ หน้าที่ ๒๔ (สำนักปลัด)

๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์ม กรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็ม ชัตนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๑ หน้าที่ ๒๕ (สำนักปลัด)

๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๒ หน้าที่ ๒๕ (สำนักปลัด)

๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๓ หน้าที่ ๒๕ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๕๑๔,๐๐๐ บาท

๑. ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๔ หน้าที่ ๒๕ (สำนักปลัด)

๒. ค่าบริการโทรศัพท์ (๓๔๐๓๐๐)

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๕ หน้าที่ ๒๖ (สำนักปลัด)

๓. ค่าบริการไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐)

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๖ หน้าที่ ๒๖ (สำนักปลัด)

๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๗ หน้าที่ ๒๗ (สำนักปลัด)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) รวม ๑๖๑,๒๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๑๖๑,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)

๑. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๒๗๑

(สำนักปลัด)

๒. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๒๗๒

(สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (๔๑๗๐๐)

๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA

จำนวน ๔๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน คุณลักษณะพื้นฐานและเฉพาะสังเขปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒. ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓. ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True

๔. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

(จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑๑ หน้าที่ ๑๐๑

(สำนักปลัด)

๒. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว

จำนวน ๒๑,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน คุณลักษณะพื้นฐานและเฉพาะสังเขปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด ๑๕๐ นิ้ว หรือ ๙๖ x ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘ x ๑๘๐ นิ้ว หรือ ๙๓ x ๑๒๔ หรือ ๘ x ๑๐ ฟุต หรือ ๙ x ๙ ฟุต

๒. จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้นลง หยุด ด้วยสวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์ (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑๒ หน้าที่ ๑๐๑

(สำนักปลัด)



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๖๐๐)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๒๗๐

(สำนักปลัด)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

๒. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi

๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๔ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๕. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)

๖. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi

๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

(จัดหาดำเนินการตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด

หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๒๗๑

(สำนักปลัด)

**คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด

หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๘ หน้าที่ ๒๗

(สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น (๕๕๐๐๐๐)	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐)	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น (๕๑๐๑๐๐)			
๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน จากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒			
๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖			
๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๗ หน้าที่ ๒๔ (สำนักปลัด)			

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)	รวม	๒,๔๓๑,๘๒๐	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๑,๗๔๓,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๑,๗๔๓,๑๒๐	บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๑,๕๑๙,๕๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
๒. นักวิชาการคลัง	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
๔. นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
๕. เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐			
๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๙ หน้าที่ ๒๘ (กองคลัง)			

๒. เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓
- ๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
- ๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๐ หน้าที่ ๒๘ (กองคลัง)

๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

จำนวน ๑๘๑,๕๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๑ หน้าที่ ๒๘ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๖๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๑๓๒,๐๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐)

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๒ หน้าที่ ๓๗ (กองคลัง)

๒. ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๒ หน้าที่ ๒๙ (กองคลัง)

๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๓ หน้าที่ ๒๙ (กองคลัง)

**ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๔๐๘,๐๐๐ บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)**

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๓ หน้าที่ ๓๗ (กองคลัง)

๒. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี สำหรับบริการประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๔ หน้าที่ ๓๗ (กองคลัง)

๓. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๕ หน้าที่ ๓๐ (กองคลัง)

### รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๔ หน้าที่ ๒๙ (กองคลัง)

๒. โครงการอบรม แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

สำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๖ หน้าที่ ๓๔

(กองคลัง)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๖ หน้าที่ ๓๑

(กองคลัง)

**ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)****รวม ๗๐,๐๐๐ บาท****๑. วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)****จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๗ หน้าที่ ๓๑ (กองคลัง)

**๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)****จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๘ หน้าที่ ๓๑ (กองคลัง)



**ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)****รวม ๑๐,๐๐๐ บาท**

๑. ค่าบริการไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐)

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๙ หน้าที่ ๓๑ (กองคลัง)

**งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)****รวม ๖๘,๗๐๐ บาท****ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)****รวม ๖๘,๗๐๐ บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)**

๑. เก้าอี้สำนักงาน ขนาด W ๖๔ x D ๗๘ x H ๑๑๒-๑๒๐ ซม.

จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด W ๖๔ x D ๗๘ x H ๑๑๒-๑๒๐ ซม. ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) พนักพิงและที่นั่งเป็นโครงไม้ บุนพองน้ำ หุ้มด้วยหนัง พีวีซี สีดำ

(๒) มีระบบ Pocket Spring ในการรองรับการนั่ง เป็นลวดสปริงขนาด ๐.๘ มม. จัดเรียงจำนวน ๔๒ ลูก

(๓) ระบบการทำงานของเก้าอี้ สามารถปรับสูง-ต่ำ และปรับลอคการนั่งได้ทุกตำแหน่ง (Recliner Plate)

(๔) แขนเหล็กชุบโครเมียมกันสนิม หุ้มด้วยหนัง พีวีซี

(๕) โช้คแก๊ส สีโครเมียม ขนาด ๘๐ มม.

(๖) ขาอลูมิเนียมปิดเงา รัศมี ๓๓๐ มม.

(๗) ลูกล้อ PU สีเทาดำ Ø ๕๐ มม.

(จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐๘ หน้าที่ ๙๘

(กองคลัง)

๒. แก้วสำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม. จำนวน ๓,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วสำนักงาน ขนาด ๙๑ x ๔๗ x ๖๙ x ๖๐ ซม. ได้รับมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) แก้วบุ๋มนวม
  - (๒) แบบมีพนักพิงหลัง
  - (๓) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
  - (๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
  - (๕) เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ
- (จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐๙ หน้าที่ ๙๙ (กองคลัง)

๓. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน แบบกระจก ทรงสูง ขนาด ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๕ ซม. ได้รับ  
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
แก่งเสี้ยน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด  
เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๒๗๓ (กองคลัง)

๔. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. จำนวน ๔,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๕ x ๔๐.๗ x ๘๘ ซม. ได้รับมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน  
(จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๒๗๓  
(กองคลัง)

๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๔๐,๐๐๐  
บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยมีคุณลักษณะ  
พื้นฐานและเฉพาะสิ่งขบตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑๐ หน้าที่ ๙๙  
(กองคลัง)

# แผนงานการรักษาความสงบภายใน

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)	รวม	๒๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๒๓๐,๐๐๐	บาท
คำตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกฎหมาย เช่น ค่าตอบแทน อปพร. เงินทำขวัญฝ่ายอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๒๒ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)			

๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เต็นท์ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐)

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น ต้นท์ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐)
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

๓. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐)
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๓ หน้าที่ ๒๒ (สำนักปลัด)

# แผนงานการศึกษา

## แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๑)	รวม	๓,๑๖๖,๗๙๑	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๖๗๘,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๖๗๘,๑๒๐	บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๕๐๗,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ตามกรอบแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ดังนี้			
๑. ครู จำนวน ๒ ตำแหน่ง			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐			
๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๘ หน้าที่ ๓๖ (สำนักปลัด)			
๒. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐)	จำนวน	๑๕๙,๕๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ดังนี้			
๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๙ หน้าที่ ๓๖ (สำนักปลัด)			
๓. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)	จำนวน	๑๑,๑๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ดังนี้			
๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๐ หน้าที่ ๓๖ (สำนักปลัด)			



งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑,๓๔๘,๖๗๑	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๗๐๒,๖๒๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริม

อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒) จำนวน ๓๔๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา ๒ ภาคเรียน จำนวนเด็กนักเรียน ๗๑ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๔๗,๙๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๑ หน้าที่ ๓๗ (สำนักปลัด)

๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริม

ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (รายหัว) ประจำปี ๒๕๖๒) จำนวน ๑๒๐,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (รายหัว) ประจำปี ๒๕๖๒) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน ๗๑ คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ ๑,๗๐๐ บาท/คน เป็นเงิน ๑๒๐,๗๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๒ หน้าที่ ๓๗ (สำนักปลัด)

๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๔๐ คน อัตราละ ๒๐๐ บาท/คน เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๙ (สำนักปลัด)

๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๔๐ คน อัตราละ ๒๐๐ บาท/คน เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๙ (สำนักปลัด)

๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๔๐ คน อัตราละ ๓๐๐ บาท/คน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๙ (สำนักปลัด)

๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๔๐ คน อัตราละ ๔๓๐ บาท/คน เป็นเงิน ๑๗,๒๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๐ (สำนักปลัด)

๗. โครงการหนุนน้อยสมวัย สร้างสายใยรักครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๗๓,๘๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยสมวัย สร้างสายใยรักครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๒ หน้าที่ ๖๙ (สำนักปลัด)

๘. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๓ หน้าที่ ๗๐ (สำนักปลัด)

๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๙๓

(สำนักปลัด)

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๕ หน้าที่ ๓๘

(สำนักปลัด)

**ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)****รวม ๕๖๖,๐๕๑ บาท****๑. วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)****จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  ๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๖ หน้าที่ ๓๘ (สำนักปลัด)

**๒. ค่าอาหารเสริม (นม) (๓๓๐๔๐๐)****รวม ๕๔๖,๐๕๑ บาท****(๑) โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒****จำนวน ๑๓๖,๐๕๑ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน (จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนเด็กนักเรียน ๗๑ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๓๖,๐๕๐.๒๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๓ หน้าที่ ๓๘ (สำนักปลัด)

(๒) โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองสองตอน จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)  
โรงเรียนบ้านหนองสองตอน (สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)) จำนวนเด็กนักเรียน  
๒๖๐ คน ๆ ละ ๑ กล่อง ๆ ละ ๘ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๑๐,๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๔ หน้าที่ ๓๘  
(สำนักปลัด)

๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือ  
จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)  
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์  
(Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร  
อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและ  
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)  
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘  
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๗ หน้าที่ ๓๙  
(สำนักปลัด)

**ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)**

**รวม ๘๐,๐๐๐ บาท**

**๑. ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)**

**จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๕๒๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๘ หน้าที่ ๓๙ (สำนักปลัด)

**๒. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐)**

**จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓๙ หน้าที่ ๓๙ (สำนักปลัด)



งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)**

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการ  
อาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน) ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการ  
อาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองสองตอน) ประจำปี ๒๕๖๒ นักเรียนจำนวน ๒๖๐ คน อัตรามื้อละ ๒๐  
บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑,๐๔๐,๐๐๐ บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๕ หน้าที่ ๔๐  
(สำนักปลัด)

๒. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองสองตอน ในการดำเนินโครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๒๐๗

(สำนักปลัด)

# แผนงานสาธารณสุข

## แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)	รวม	๗๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๗๕,๐๐๐	บาท

### ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุ ชิ้นวัสดุพลาสติก พร้อมเข็ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๙ หน้าที่ ๒๗ (สำนักปลัด)

๒. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการปลอดโรค

คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๐ หน้าที่ ๒๘ (สำนักปลัด)

๓. โครงการคัดแยกขยะ พัทธ์กษุฒชชน อนุรักษุสิ่งแวดลัอม ปรจจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะ พัทธ์กษุฒชชน อนุรักษุสิ่งแวดลัอม ปรจจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๒๓ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน (๖๑๐๓๐๐)			
๑. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
ด้านสาธารณสุข			

**(๑) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสองตอน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**(๒) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**(๓) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านตรอกมะตูม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**(๔) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกรรมการหมู่บ้าน สำหรับขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๘ หน้าที่ ๗๖ (สำนักปลัด)

# แผนงานสังคมสงเคราะห์

**แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒)	รวม	๑๒,๕๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๗,๕๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๗,๕๐๐	บาท

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)**

- โครงการประชาสัมพันธ์และรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 

จำนวน	๗,๕๐๐	บาท
-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์และรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้าย โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแนวทางพระราชรัฏฐ
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒๒ หน้าที่ ๓๐ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (๖๑๐๔๐๐)			

- โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 

จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี สำหรับดำเนินงานตามโครงการ ดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
  - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๒๐๒ (สำนักปลัด)

# แผนงานเคหะและชุมชน



**แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)**

งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒)	รวม	๓,๙๑๖,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๙๑๖,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๓๑๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)			
๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานพนักงาน ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) จำนวน ๑ คน			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๐ หน้าที่ ๔๐ (กองช่าง)			
๒. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ คน			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๑ หน้าที่ ๔๐ (กองช่าง)			

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)****จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ยังคงกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทาง

ปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ

ค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๐ หน้าที่ ๓๒

(กองช่าง)

**ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)****รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐)

**จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๒ หน้าที่ ๔๑

(กองช่าง)

๒. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๓ หน้าที่ ๔๑

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)

จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง และไฟฟ้าในที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๔ หน้าที่ ๔๑

(กองช่าง)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)	รวม	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)	รวม	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท

**ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๔๑๐๓๐๐)**

๑. รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า  
จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
ทำงานสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ชนิด ๖ ล้อ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าทำงานสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ชนิด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

**๑. ลักษณะทั่วไป**

(๑) เป็นรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าไฟเบอร์กลาส สำหรับซ่อมไฟฟ้า สามารถยกสูงได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร สำหรับทำงานในที่สูง เมื่อถอดกระเช้าออกสามารถยกของหนักได้ ตัวรถชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๔ สูบ ๔ จังหวะ แรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ พร้อมใช้งาน

(๒) ผู้เสนอราคาต้องเป็นโรงงานที่ผลิตรถยนต์ หรือได้รับการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากโรงงานผู้ผลิต โดยได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจากสำนักงานอุตสาหกรรม (ร.ง.๔) หรือได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน IOS ๙๐๐๑ ทั้งนี้เพื่อสะดวกต่อการบริการหลังการขาย และเพื่อประโยชน์ทางราชการ โดยนำหนังสือรับรองมาตรฐานและหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นซอง

**๒. หัวรถยนต์และตัวบรรทุก**

- (๑) ตัวรถและโครงสร้างตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต
- (๒) เป็นรถชนิดไม่น้อยกว่า ๖ ล้อ ขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า ๑ เพลา
- (๓) เข็มขัดนิรภัยเป็นแบบยึด ๓ จุด ดึงกลับอัตโนมัติ สำหรับพนักงานและผู้โดยสารด้านหน้าไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- (๔) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในแก่ง
- (๕) ติดตั้งวิทยุ AM FM และเล่นแผ่น CD MP๓ ภายในห้องโดยสาร พร้อมลำโพง ๒ ชุด ตามมาตรฐานผู้ผลิต
- (๖) ติดตั้งฟิล์มกรองแสงกระจกทุกบานรอบคันตามกฎหมายของกรมการขนส่งทางบก
- (๗) ติดตั้งชุดยกหัวแก่งสำหรับยกหัวแก่ง สำหรับซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ โดยมีล้อคัตโนมิติเมื่อยกหัวแก่งลง

**๓. เครื่องยนต์**

- (๑) เครื่องยนต์ดีเซลแบบคอมมอนเรล ระบบเผาไหม้แบบไดเร็กอินเจคชั่น ขนาด ๔ สูบ ๔ จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ
- (๒) เป็นรถยนต์ที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) เลขที่ ๒๓๑๕-๒๕๕๑ หรือมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า EURO-๓ หรือเป็นมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์
- (๔) มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า น้ำหนักรวมน้ำหนักบรรทุก (G.V.W) ไม่ต่ำกว่า ๖,๕๐๐ กิโลกรัม
- (๕) กรองอากาศเป็นแบบมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

**๔. ระบบส่งกำลัง**

- (๑) คลัทช์เป็นแบบแห้งแผ่นเดียวควบคุมด้วยระบบไฮโดรลิก
- (๒) เกียร์เป็นแบบกระปุกเดินหน้าไม่น้อยกว่า ๕ เกียร์ และเกียถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ เกียร์

**๕. ระบบบังคับเลี้ยว**

(๑) พวงมาลัยข้อมีระบบเพาเวอร์ช่วยผ่อนแรง (HYDRAULIC POWER STEERING) สามารถปรับระดับได้

**๖. ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง**

(๑) ถังน้ำมันเชื้อเพลิงมีความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลิตร มีฝาปิด และกุญแจล็อก

## ๗. ระบบกันสะเทือน

(๑) ต้องเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์

## ๘. ระบบห้ามล้อ

(๑) ห้ามล้อหน้าตามมาตรฐานผู้ผลิต

(๒) ระบบเบรกเป็นแบบไฮดรอลิก มีหม้อลมช่วยแบบสุญญากาศพร้อมเบรกมือ ตามมาตรฐานผู้ผลิต

## ๙. ล้อและยาง

(๑) ล้อและยางขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๐๐-R๑๖ ยางผ้าใบใยสังเคราะห์ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั้น หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต

(๒) มียางอะไหล่พร้อมกระทะล้อ ชุด ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม

## ๑๐. ระบบไฟฟ้า

(๑) ใช้ระไฟฟ้า ๒๔ โวลท์

(๒) มีอัลเทอร์เนเตอร์ ชนิด ๒๔ โวลท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ แอมแปร์

(๓) มีมอเตอร์สตาร์ทชนิด ๒๔ โวลท์

(๔) มีแบตเตอรี่ชนิด ๑๒ โวลท์ ขนาดบรรจุไม่ต่ำกว่า ๖๐ แอมแปร์/ชั่วโมง จำนวน ๒ ลูก

(๕) มีสัญญาณไฟถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานของ พ.ร.บ. กรมขนส่งทางบกหรือมาตรฐานของผู้ผลิต

## ๑๑. ระบบเครนไฮดรอลิก

(๑) เครนทำงานด้วยระบบไฮดรอลิกสามารถยืดออกได้ไม่น้อยกว่า ๒ ท่อน โดยยืดออกทีละท่อนและยืดได้ออกอย่างต่อเนื่องด้วยการควบคุมด้วยคันโยกเพียงอย่างเดียว สามารถยืดออกได้ทั้งแนวนอนและแนวตั้ง

(๒) เครนสามารถควบคุมการทำงานได้จากอุปกรณ์การทำงานทั้ง ๒ ด้านของตัวรถ

(๓) แขนของเครนมีลักษณะเป็นห้าเหลี่ยมหรือหกเหลี่ยม หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต

(๔) เครนสามารถหมุนได้ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ องศา อย่างต่อเนื่อง

(๕) มีอุปกรณ์เครื่องค้ำยันหรือเท้าช้างไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ติดตั้งด้านซ้ายและด้านขวา มีระบบโรยสลิงขึ้นลงได้ โดยการควบคุมโดยระบบไฮดรอลิก

(๖) เครนสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ กิโลกรัม ที่ระยะยกไม้ไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๗) ติดตั้งอุปกรณ์กระเช้าไฟเบอร์กลาสเข้าที่ปลายแขน สามารถยกขึ้นสูงได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร โดยวัดจากปากกระเช้าถึงระดับพื้นดิน

(๘) เครนสลิงไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย ผลิตและประกอบจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ๙๐๐๑ หรือ IOS ๙๐๐๑ โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) และใบ มอก. ๙๐๐๑ หรือ IOS ๙๐๐๑ ของผู้ผลิต หากผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องแนบหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายฉบับจริงมาเพื่อประกอบการพิจารณา

## ๑๒. ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

(๑) กระเช้าทำด้วยไฟเบอร์กลาสติดตั้งที่ปลายแขน กระเช้าไฟเบอร์กลาสต้องผ่านการทดสอบความสามารถในการคงทนต่อแรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๘ kv ๕๐ Hz เป็นเวลา ๑ นาที โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นซองพร้อมใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย แต่งตั้งขายให้กับหน่วยงานมาแสดงในวันยื่นซอง

## ๑๓. กระเบาะบรรทุก , ไฮดรอลิคคัม

(๑) พื้นกระเบาะปูด้วยเหล็กมาตรฐานมีความหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร

(๒) ด้านข้างกระเบาะสร้างด้วยเหล็กมาตรฐานอย่างดี หนาไม่น้อยกว่า ๓.๐ มิลลิเมตร สามารถเปิดกระเบาะข้างได้ทั้ง ๒ ด้าน

(๓) ทำการยกเทด้วยระบบไฮดรอลิคคัมใต้ท้องรถมีคัมบังคับค้ำอยู่ในห้องพนักงานขับรถ ด้วยระบบส่งกำลังจากเครื่องยนต์ของรถยนต์ ระบบ P.T.O

(๔) ชุดคัมไฮดรอลิคเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน IOS ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘ และมาตรฐานความปลอดภัย OHSAS ๑๘๐๐๑ : ๒๐๐๗ โดยผู้เสนอราคาต้องมีใบมาตรฐานพร้อมใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

#### ๑๔. ชุดอุปกรณ์ติดตั้งไฟฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน

(๑) สัญญาณไฟฉุกเฉินเป็นแบบชนิดแผงสั้น ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๑ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๒ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๔ เซนติเมตร

(๒) โคมไฟหมุนใช้หลอด HALOGEN หรือแบบธรรมดา จำนวน ๒ โคม ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ วัตต์ ๑๒ โวลท์ แต่ละชุดมีจานโค้งแบบ Poly Phenylene Oxide Alloy แบบมัลติรีเฟล็กเตอร์ช่วยเพิ่มการกระจายแสง

(๓) ตรงกลางระหว่างโคมทั้งสองเป็นแผ่นสะท้อนแสงได้สี่ด้าน จำนวน ๑ ชุด

(๔) หลอดและจานสะท้อนแสงแต่ละชุดมีมอเตอร์ขับเคลื่อนโดยอิสระ เมื่อตัวใดตัวหนึ่งเกิดชำรุดอีกตัวยังคงทำงานได้ตามปกติ

(๕) ฝาเลนส์ครอบดวงไฟทำด้วยวัสดุโพลีคาร์บอเนต ฝาเลนส์ครอบดวงไฟมีสีให้เลือกตามความเหมาะสม หรือตามที่หน่วยงานระบุเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัทที่ได้รับมาตรฐาน IOS ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘ และมาตรฐานความปลอดภัย OHSAS ๑๘๐๐๑ : ๒๐๐๗ โดยผู้เสนอราคาต้องมีใบมาตรฐานพร้อมใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

#### ๑๕. การพันสี

(๑) พันสีกันสนิมอย่างดีทั้งภายนอกและภายใน ก่อนพันทับด้วยสีจริงอีก ๒ ชั้น

(๒) พันโลโก้ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ด้วยตัวอักษรสีขาว บริเวณด้านข้างประตูรถทั้ง ๒ ด้าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยนกำหนด

#### ๑๖. อุปกรณ์ประจำรถยนต์

(๑) แม่แรงไฮดรอลิกพร้อมด้าม จำนวน ๑ ชุด

(๒) บล็อกถอดล้อพร้อมด้าม จำนวน ๑ ชุด

(๓) ที่หมุนยางอะไหล่ จำนวน ๑ ชุด

(๔) กระบอกอัดจารบี จำนวน ๑ ชุด

(๕) เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ จากบริษัทผู้ผลิต

(๖) หนังสือคู่มือการใช้รถและการบริการ

(จัดซื้อโดยประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐๗ หน้าที่ ๙๖-๙๗ (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๒๔๔)	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)**

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและทางเท้าและเก็บขนขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาการจัดการป้องกันการแพร่กระจายของขยะติดเชื้อ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๕ หน้าที่ ๔๒

(กองช่าง)

<b>ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
--------------------------------	------------	---------------	------------

๑. ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในที่สาธารณะ หรืออาคาร สถานที่กำจัดขยะบริเวณเชิงเขาทอง หมู่ที่ ๕ บ้านหนองจอก ต.แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๖ หน้าที่ ๔๒

(กองช่าง)

งานบำบัดน้ำเสีย (๐๐๒๔๕)	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)**

๑. โครงการคลองสวยน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวยน้ำใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๕ หน้าที่ ๒๔ (กองช่าง)

๒. โครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้การใช้น้ำอย่างประหยัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๖ หน้าที่ ๒๔ (กองช่าง)



๓. โครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟื้นฟูและบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๗ หน้าที่ ๒๕ (กองช่าง)

# แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒) รวม ๓๗๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๓๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพสูงวัย ไทยแลนด์ ๔.๐ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสูงวัย ไทยแลนด์ ๔.๐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าค่าสัมมนา หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

๒. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวโดยศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าค่าสัมมนา หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๒ (สำนักปลัด)

๓. โครงการส่งเสริมศูนย์ยุติความรุนแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศูนย์ยุติความรุนแรงในครอบครัวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๓ (สำนักปลัด)

๔. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๔ (สำนักปลัด)

๕. โครงการส่งเสริมกองทุนคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกองทุนคุ้มครองเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๕ (สำนักปลัด)

๖. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๖ (สำนักปลัด)

๗. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพัฒนาเยาวชนและกลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๑๗ (สำนักปลัด)

๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำใจ ศีลธรรมนำชีวิต จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำใจ ศีลธรรมนำชีวิต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๑๘ (สำนักปลัด)

๙. โครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน รวมใจป้อนนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนฉัน ไม่ทิ้งกัน รวมใจป้อนนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือ่ถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๑๙ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)

๑. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด (Potential Demand) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเมืองกาญจนบุรี ในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด (Potential Demand) อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๙ หน้าที่ ๗๗ (สำนักปลัด)

๒. โครงการหมู่บ้านสีขาวอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเมืองกาญจนบุรี ในการดำเนินโครงการหมู่บ้านสีขาวอำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๙๐ หน้าที่ ๗๘ (สำนักปลัด)

# แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ



## แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท

### รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๙๐,๐๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวนกีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๒๐ (สำนักปลัด)

๒. โครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัสดุกีฬา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๒๑ (สำนักปลัด)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)	รวม	๔๑๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๔๑๔,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๔๑๔,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

ในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เเวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภหสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๔ หน้าที่ ๗๑ (สำนักปลัด)

๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ

บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๗ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เเวที ค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภหสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๕ หน้าที่ ๗๒ (สำนักปลัด)

๓. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๖ หน้าที่ ๗๓ (สำนักปลัด)

๔. โครงการสงกรานต์สมานฉันท์สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงกรานต์สมานฉันท์สำราญสุข ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๗ หน้าที่ ๗๔ (สำนักปลัด)

# แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๑)	รวม	๑,๒๗๒,๙๘๐	บาท
งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)	รวม	๘๓๙,๒๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)	รวม	๘๓๙,๒๘๐	บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	จำนวน	๖๑๕,๗๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง      จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
๒. นายช่างโยธา                    จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐			
๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๗ หน้าที่ ๔๓ (กองช่าง)			
๒. เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง      จำนวน ๑ ตำแหน่ง			
❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔			
๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓			
๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙			
๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙			
๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๘ หน้าที่ ๔๓ (กองช่าง)			

๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) จำนวน ๑๘๑,๕๖๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย และตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๔๙ หน้าที่ ๔๓ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๔๒๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) รวม ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๐ หน้าที่ ๔๔

(กองช่าง)

๒. ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๑ หน้าที่ ๔๔

(กองช่าง)

๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๒ หน้าที่ ๔๔ (กองช่าง)

**ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)**

**รวม ๒๗๘,๐๐๐ บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)**

๑. งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ คน

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๓ หน้าที่ ๔๕ (กองช่าง)

๒. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจพื้นที่จัดทำผังเมือง ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๔ หน้าที่ ๔๕ (กองช่าง)

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๕ หน้าที่ ๔๖ (กองช่าง)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด

หลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๖ หน้าที่ ๔๖

(กองช่าง)



**ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)**

**รวม ๕๓,๐๐๐ บาท**

**๑. วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)**

**จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  ๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๗ หน้าที่ ๔๗ (กองช่าง)

**๒. วัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐)**

**จำนวน ๓,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวตากผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  ๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๘ หน้าที่ ๔๗ (กองช่าง)

๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๙ หน้าที่ ๔๗ (กองช่าง)

งบลงทุน (๕๕๐๐๐๐)

รวม ๔,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐)

รวม ๔,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก

จำนวน ๔,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) ขนาด ๑,๒๑๙ (กว้าง) x ๖๖๐ (ลึก) x ๗๕๙ (สูง) มิลลิเมตร

(๒) หน้าโต๊ะเหล็ก PVC

(๓) พร้อมกระจกปูโต๊ะ

(๔) ขาโต๊ะเหล็ก สามารถปรับระดับได้

(จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๑๑ หน้าที่ ๑๑๐

(กองช่าง)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๐ หน้าที่ ๔๗ (กองช่าง)

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐)	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (๔๒๑๒๐๐)

๑. ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๖๑ หน้าที่ ๔๘ (กองช่าง)

# แผนงานการเกษตร

**แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)**

งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๐,๗๒๕	บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)</b>			
๑. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๒	จำนวน	๑๐,๗๒๕	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาด้านการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๒ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>        ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>        ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>        ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>        ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๘ หน้าที่ ๑๖ (สำนักปลัด)</p>			

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒)	รวม	๑๖,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑๖,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๑๖,๐๐๐	บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)</b>			
๑. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน บริเวณ หมู่ที่ ๗ บ้านท่าดินสอพอง ต. แก่งเสี้ยน อ.เมือง จ.กาญจนบุรี จำนวน ๒ จุด ตามแบบรูปและรายละเอียดของ อบต.แก่งเสี้ยน</p> <p>        ❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>        ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>        ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>        ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๘๑ หน้าที่ ๖๘ (กองช่าง)</p>			

# แผนงานงบบกลาง

## แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

งบกลาง (๐๐๔๑๑)	รวม	๗,๖๕๘,๔๘๘	บาท
งบกลาง (๕๑๐๐๐๐)	รวม	๗,๖๕๘,๔๘๘	บาท
งบกลาง (๕๑๑๐๐๐)	รวม	๗,๖๕๘,๔๘๘	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๑๐๓๐๐)	จำนวน	๔๙,๑๘๘	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ดังนี้

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ               | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์                       | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก                            | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา                     | จำนวน ๑ อัตรา |

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๑ หน้าที่ ๓๓ (สำนักปลัด)

### เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๑๐๗๐๐)

จำนวน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุโดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ ในอัตราแบบขั้นบันได ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๒ หน้าที่ ๓๓ (สำนักปลัด)

### เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๑๐๘๐๐)

จำนวน ๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การ ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๓ หน้าที่ ๓๓ (สำนักปลัด)

### เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๑๐๙๐๐)

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ฯลฯ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การ ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๔ หน้าที่ ๓๓ (สำนักปลัด)



## สำรองจ่าย (๑๑๑๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย สำหรับใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณสุข ใดๆ

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณสุขภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๒๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๒๖

(สำนักปลัด/กองช่าง)

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน (๑๑๑๑๐๐)

จำนวน ๘๘,๒๐๐ บาท

(๑) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน ๘๘,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.แก่งเสี้ยน (สปสช.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า (อบต. ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่า ๔๐ % ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๒) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๖ หน้าที่ ๓๔

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (๑๒๐๑๐๐) จำนวน ๑๕๑,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน) ดังนี้

ประมาณการรายรับ ๒๗,๕๑๐,๐๐๐ บาท

หัก เงินอุดหนุน ๑๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ ๑๕,๑๑๐,๐๐๐ บาท

อปต. จ่ายในอัตราร้อยละ ๑ =  $๑๕,๑๑๐,๐๐๐ \times ๑\% = ๑๕๑,๑๐๐$  บาท

❖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลำดับที่ ๕๗ หน้าที่ ๓๕ (สำนักปลัด)

\*\*\*\*\*

# ภาคผนวก

## ภาคผนวก

- ❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑
- ❖ รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
- ❖ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
- ❖ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน**  
**เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๑ วรรคสาม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากนายอำเภอเมืองกาญจนบุรีแล้ว ตามหนังสืออำเภอเมืองกาญจนบุรี ที่ กจ ๐๐๒๓.๖/๔๒๓๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน ได้ลงนามบังคับใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมชาย ฟ้าทอง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน



**เอกสารประกอบ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเลี่ยน  
อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

