

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน.....

ข้าพเจ้า... นางสาวศิริโรรัตน์..... นามสกุล... ไชยวิจารณ์..... ตำแหน่ง... นักจัดการงานทั่วไป.....
สังกัด... องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี.....

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ เนื่องจากในช่วง เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ไม่มีการรับของขวัญจากภาครัฐ หน่วยงาน
เอกชน ประชาชน และหน่วยงานอื่น ๆ ตามนโยบาย No Gift Policy.....

ลงชื่อ... นางสาวศิริโรรัตน์ ไชยวิจารณ์... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง... นักจัดการงานทั่วไป.....
วันที่... ๓๐ / มี.ค. / ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
วันที่... ๓๐ / มีนาคม / ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....รอบ.....๖.....เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๔ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลแก่งเสี้ยน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๑ มี.ค. ๒๕๖๖	๑. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต. แก่งเสี้ยน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน	๑ มี.ค. ๒๕๖๖	๑.แจ้งให้ทราบในที่ประชุม โดยกำชับให้ถือปฏิบัติ ๒.ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าหน่วยงาน ๓.เผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต. แก่งเสี้ยน	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาในการดำเนินการ.....
.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ นางสาวศิริโรจน์ ไชยวิจารณ์
(..นักจัดการงานทั่วไป..)
ผู้รายงาน